Załącznik numer 6

do Regulaminu
Programu Certyfikacji PZPN dla szkółek piłkarskich

Zakres czynności sprawdzających podczas Wizyty Wstępnej w Szkółce Piłkarskiej

PZPN przeprowadza Wizytę Wstępną w siedzibie Szkółki Piłkarskiej w formie wizyty kontrolnej albo w formie kontroli prowadzonej na odległość, której czas i zakres określi PZPN oddzielnym komunikatem, jeżeli tryb zwykłej wizyty kontrolnej nie będzie możliwy do zrealizowania z przyczyn niezależnych od PZPN (siła wyższa).

ARKUSZ WIZYTY WSTĘPNEJ – CERTYFIKAT BRĄZOWY

Część I – informacja podstawowe dotyczące wizyty wstępnej:

1. Data przeprowadzenia wizyty wstępnej
2. Osoba przeprowadzająca wizytę wstępną (imię i nazwisko)
3. Administrator Szkółki Piłkarskiej obecny na Wizycie Wstępnej (imię i nazwisko)
4. Dane innych osób obecnych na Wizycie Wstępnej (imię i nazwisko, rola)
5. Dane Podmiotu zarządzającego Szkółką Piłkarską:
    a. Rejestrowa Nazwa Podmiotu
    b. Nazwa Szkółki Piłkarskiej
    c. Numer REGON
    d. Numer NIP
    e. Adres siedziby
    f. Numer KRS (jeżeli dotyczy)

Część II – weryfikacja kryteriów formalnych

6. Weryfikacja, czy przynajmniej jedna Drużyna Szkółki Piłkarskiej uczestniczy w Oficjalnych Rozgrywkach Krajowych w kategoriach wiekowych Junior G – junior D (U6 – U13) w trwającym Sezonie?

Część III – weryfikacja kryteriów trenerów

7. Czy wszyscy trenerzy prowadzący zajęcia w Szkółce Piłkarskiej posiadają aktualne zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym ?
8. Czy wszyscy trenerzy przypisani do Drużyn posiadają ważną i obowiązującą umowę na prowadzenie zajęć treningowych zawartych ze Szkółką Piłkarską?

Część IV – weryfikacja kryteriów infrastruktury sportowej:

9. Czy szkółka Piłkarska posiada tytuły prawne do korzystania z wszystkich boisk treningowych wprowadzonych do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską? (Dokumenty muszą przedstawiać umowy zawarte pomiędzy Szkółką Piłkarską a podmiotem zarządzającym obiektem. W

przypadku aktów własności, dokument musi przedstawiać Szkółkę Piłkarską jako właściciela nieruchomości.)

10. Czy Szkółka Piłkarska posiadała tytuł prawny do korzystania z boiska o wymiarach wymaganych w Kryteriach Programu?

Część V – weryfikacja kryteriów drużyn i partycypacji:

11. Czy Szkółka Piłkarska posiada wymaganą minimalną liczbę 3 Drużyn w kategorii wiekowej Junior G/F/E/D (U6 - U13), w co najmniej 3 z ww. kategorii wiekowych;
12. Czy w Systemie Zarządzania Szkółką potwierdzono wszystkich Zawodników trenujących w Szkółce Piłkarskiej w szczególności poprzez porównanie danych z listą zawodników uprawnionych do gry wykazanych w systemie Ekstranet oraz analizę harmonogramów treningowych Drużyn w kategoriach wiekowych Junior G/F/E/D (U6 - U13) upublicznionych przez Szkółkę Piłkarską za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacyjnych;
13. Czy listy obecności w systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską są wprowadzone zgodnie z wymaganiami Kryteriów Programu Certyfikacji PZPN?
14. Czy plany treningowe i harmonogramy treningowe wprowadzone są do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską zgodnie z Kryteriami Programu Certyfikacji PZPN oraz Programu Szkolenia Szkółki Piłkarskiej?

Część VI – weryfikacja kryterium zapewnienia opieki medycznej Zawodnikom:

15. Czy Szkółka Piłkarska posiada ważne oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych w przedmiocie zgody na uczestnictwo dziecka w zajęciach sportowych w Szkółce Piłkarskiej oraz braku przeciwwskazań medycznych do uprawiania sportu, od każdego Zawodnik trenującego w Szkółce Piłkarskiej?

Część VII – weryfikacja kryteriów dotyczących posiadania odpowiedniego sprzętu treningowego:

16. Czy Szkółka Piłkarska posiada:
    a) Minimum 1 piłkę na zawodnika na treningu;
    b) Bramki o rozmiarze zgodnym z wytycznymi Unifikacji PZPN dla danej kategorii wiekowej;
    c) Piłki o rozmiarze zgodnym z wytycznymi Unifikacji PZPN dla danej kategorii wiekowej;
    d) Pozostały sprzęt treningowy: stożki, pachołki, oznaczniki, min. 2 mini bramki?

Część VIII – Podsumowanie wizyty wstępnej:

17. Wynik Wizyty Wstępnej
18. Uwagi osoby przeprowadzającej wizytę wstępną

Załączniki do formularza wizyty wstępnej:

1) Lista obecności w czasie Wizyty Wstępnej
2) Oświadczenie Administratora Szkółki Piłkarskiej w przedmiocie akceptacji lub uwag do protokołu z Wizyty Wstępnej

Treść Oświadczenia:

„Działając w imieniu Szkółki Piłkarskiej _____ w roli Administratora Szkółki, oświadczam, iż:

a) Nie zgłaszam uwag do ustaleń stanu faktycznego poczynionych w czasie przeprowadzonej wizyty wstępnej, z którymi się zapoznałem osobiście;
b) Zgłaszam uwagi do ustaleń stanu faktycznego poczynionych w czasie przeprowadzonej wizyty wstępnej w następującym zakresie:

Miejscowość, data, podpisy: Administratora Szkółki Piłkarskiej oraz Przedstawiciela PZPN wykonującego wizytę wstępną."

ARKUSZ WIZYTY WSTĘPNEJ – CERTYFIKAT SREBRNY

Część I – informacja podstawowe dotyczące wizyty wstępnej:

1. Data przeprowadzenia wizyty wstępnej
2. Osoba przeprowadzająca wizytę wstępną (imię i nazwisko)
3. Administrator Szkółki Piłkarskiej obecny na Wizycie Wstępnej (imię i nazwisko)
4. Dane innych osób obecnych na Wizycie Wstępnej (imię i nazwisko, rola)
5. Dane Podmiotu zarządzającego Szkółką Piłkarską:
    a. Rejestrowa Nazwa Podmiotu
    b. Nazwa Szkółki Piłkarskiej
    c. Numer REGON
    d. Numer NIP
    e. Adres siedziby
    f. Numer KRS (jeżeli dotyczy)

Część II – weryfikacja kryteriów formalnych

6. Weryfikacja, czy przynajmniej jedna Drużyna Szkółki Piłkarskiej uczestniczy w Oficjalnych Rozgrywkach Krajowych w kategoriach wiekowych Junior G – junior D (U6 – U13) w trwającym Sezonie?

Część III – weryfikacja kryteriów trenerów

7. Czy wszyscy trenerzy prowadzący zajęcia w Szkółce Piłkarskiej posiadają aktualne zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym ?
8. Czy wszyscy trenerzy przypisani do Drużyn posiadają ważną i obowiązującą umowę na prowadzenie zajęć treningowych zawartych ze Szkółką Piłkarską?

Część IV – weryfikacja kryteriów infrastruktury sportowej:

9. Czy szkółka Piłkarska posiada tytuły prawne do korzystania z wszystkich boisk treningowych wprowadzonych do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską? (Dokumenty muszą przedstawiać umowy zawarte pomiędzy Szkółką Piłkarską a podmiotem zarządzającym obiektem. W przypadku aktów własności, dokument musi przedstawiać Szkółkę Piłkarską jako właściciela nieruchomości.)
10. Czy wszystkie obiekty treningowe Szkółki Piłkarskiej wprowadzone do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską posiadają zaplecze sanitarne (toaleta, prysznice) oraz szatnie? Czy Szkółka Piłkarska posiada tytuł prawny użytkowania tej infrastruktury wykazany w umowie?
11. Czy Szkółka Piłkarska posiadała tytuł prawny do korzystania z boiska o wymiarach wymaganych w Kryteriach Programu?

Część V – weryfikacja kryteriów drużyn i partycypacji:

12. Czy Szkółka Piłkarska posiadała wymaganą minimalną liczbę:
    a. minimum pięciu Drużyn (chłopięcych lub dziewczęcych) w kategorii wiekowej Junior G/F/E/D (U6-U13), w co najmniej trzy ww. kategorii wiekowych **albo**
    b. minimum trzy Drużyny dziewczęce, przynajmniej po jednej Drużynie w kategorii wiekowej Junior F/E/D w przypadku, gdy Szkółka Piłkarska prowadzi szkolenie skierowane wyłącznie do dziewcząt (brak Drużyn chłopięcych)?
13. Czy w Systemie Zarządzania Szkółką potwierdzono wszystkich Zawodników trenujących w Szkółce Piłkarskiej w szczególności poprzez porównanie danych z listą zawodników uprawnionych do gry wykazanych w systemie Ekstranet oraz analizę harmonogramów treningowych Drużyn w kategoriach wiekowych Junior G/F/E/D (U6 - U13) upublicznionych przez Szkółkę Piłkarską za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacyjnych?
14. Czy listy obecności w systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską są wprowadzone zgodnie z wymaganiami Kryteriów Programu Certyfikacji PZPN?
15. Czy plany treningowe i harmonogramy treningowe wprowadzone są do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską zgodnie z Kryteriami Programu Certyfikacji PZPN oraz Programu Szkolenia Szkółki Piłkarskiej?

Część VI – weryfikacja kryterium zapewnienia opieki medycznej Zawodnikom:

16. Czy Szkółka Piłkarska posiada ważne oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych w przedmiocie zgody na uczestnictwo dziecka w zajęciach sportowych w Szkółce Piłkarskiej oraz braku przeciwwskazań medycznych do uprawiania sportu, od każdego Zawodnik trenującego w Szkółce Piłkarskiej?
17. Czy Szkółka Piłkarska posiada badania lekarskie wszystkich Zawodników, wykonanych na podstawie bilansu zdrowia przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2019.

Część VII – weryfikacja kryteriów dotyczących posiadania odpowiedniego sprzętu treningowego:

18. Czy Szkółka Piłkarska posiada:
    a) Minimum 1 piłkę na zawodnika na treningu;
    b) Bramki o rozmiarze zgodnym z wytycznymi Unifikacji PZPN dla danej kategorii wiekowej;
    c) Piłki o rozmiarze zgodnym z wytycznymi Unifikacji PZPN dla danej kategorii wiekowej;
    d) Pozostały sprzęt treningowy: stożki, pachołki, oznaczniki, min. 4 mini bramki?

Część VIII – weryfikacja kryteriów marketingowych i informacyjnych:

19. Czy Szkółka Piłkarska posiada i prowadzi własną stronę internetową?

Część IX – Podsumowanie wizyty wstępnej:

20. Wynik Wizyty Wstępnej
21. Uwagi osoby przeprowadzającej wizytę wstępną

Załączniki do formularza wizyty wstępnej:

3) Lista obecności w czasie Wizyty Wstępnej

4) Oświadczenie Administratora Szkółki Piłkarskiej w przedmiocie akceptacji lub uwag do protokołu z Wizyty Wstępnej

Treść Oświadczenia:

„Działając w imieniu Szkółki Piłkarskiej _____ w roli Administratora Szkółki, oświadczam, iż:

a) Nie zgłaszam uwag do ustaleń stanu faktycznego poczynionych w czasie przeprowadzonej wizyty wstępnej, z którymi się zapoznałem osobiście;
b) Zgłaszam uwagi do ustaleń stanu faktycznego poczynionych w czasie przeprowadzonej wizyty wstępnej w następującym zakresie:

Miejscowość, data, podpisy: Administratora Szkółki Piłkarskiej oraz Przedstawiciela PZPN wykonującego wizytę wstępną."

ARKUSZ WIZYTY WSTĘPNEJ – CERTYFIKAT ZŁOTY

Część I – informacja podstawowe dotyczące wizyty wstępnej:

1. Data przeprowadzenia wizyty wstępnej
2. Osoba przeprowadzająca wizytę wstępną (imię i nazwisko)
3. Administrator Szkółki Piłkarskiej obecny na Wizycie Wstępnej (imię i nazwisko)
4. Dane innych osób obecnych na Wizycie Wstępnej (imię i nazwisko, rola)
5. Dane Podmiotu zarządzającego Szkółką Piłkarską:
    a. Rejestrowa Nazwa Podmiotu
    b. Nazwa Szkółki Piłkarskiej
    c. Numer REGON
    d. Numer NIP
    e. Adres siedziby
    f. Numer KRS (jeżeli dotyczy)

Część II – weryfikacja kryteriów formalnych

6. Czy przynajmniej jedna Drużyna Szkółki Piłkarskiej uczestniczy w Oficjalnych Rozgrywkach Krajowych w kategoriach wiekowych Junior G – junior D (U6 – U13) w trwającym Sezonie?
7. Czy szkółka dysponuje aktualnymi zaświadczeniami potwierdzającymi, że szkółka:
    a. Nie zalega z podatkami oraz
    b. Nie zalega z płatnościami składek na ubezpieczenie społeczne?
8. Czy szkółka zatrudnia osobę dedykowaną do zarządzania działaniami szkółki, w tym w szczególności czy szkółka posiada umowę zawartą z tą osobą, w przedmiocie zarządzania działaniami szkółki piłkarskiej?

Część III – weryfikacja kryteriów trenerów

9. Czy wszyscy trenerzy prowadzący zajęcia w Szkółce Piłkarskiej posiadają aktualne zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym ?
10. Czy wszyscy trenerzy przypisani do Drużyn posiadają ważną i obowiązującą umowę na prowadzenie zajęć treningowych zawartych ze Szkółką Piłkarską?

Część IV – weryfikacja kryteriów infrastruktury sportowej:

11. Czy szkółka Piłkarska posiada tytuły prawne do korzystania z wszystkich boisk treningowych wprowadzonych do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską? (Dokumenty muszą przedstawiać umowy zawarte pomiędzy Szkółką Piłkarską a podmiotem zarządzającym obiektem. W przypadku aktów własności, dokument musi przedstawiać Szkółkę Piłkarską jako właściciela nieruchomości.)
12. Czy wszystkie obiekty treningowe Szkółki Piłkarskiej wprowadzone do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską posiadają zaplecze sanitarne (toaleta, prysznice) oraz szatnie? Czy Szkółka Piłkarska posiada tytuł prawny użytkowania tej infrastruktury wykazany w umowie?
13. Czy wszystkie obiekty treningowe Szkółki Piłkarskiej posiadają magazyn sportowy, do którego użytkowania Szkółka Piłkarska posiada tytuł prawny wykazany w umowie?
14. Czy Szkółka Piłkarska posiadała tytuł prawny do korzystania z boiska o wymiarach wymaganych w Kryteriach Programu?

Część V – weryfikacja kryteriów drużyn i partycypacji:

15. Czy Szkółka Piłkarska posiadała wymaganą minimalną liczbę:
    a. minimum 7 Drużyn chłopięcych prowadzonych zgodnie z wytycznymi Unifikacji PZPN, w kategorii wiekowej Junior G/F/E/D (U6 - U13) w tym: co najmniej jedną Drużynę chłopięcą w kat. wiekowych Junior G2/G1 (U6/U7) oraz po jednej Drużynie w każdej z kat. wiekowych Junior F2, F1, E2, E1, D2, D1 (U8-U13) oraz dodatkowo minimum 1 Drużynę dziewczęcą albo
    b. minimum 4 Drużyny dziewczęce, co najmniej jedną w każdej z kategorii wiekowej Junior F/E/D w przypadku, gdy Szkółka Piłkarska prowadzi szkolenie skierowane wyłącznie do dziewcząt (brak Drużyn chłopięcych)?
16. Czy w Systemie Zarządzania Szkółką potwierdzono wszystkich Zawodników trenujących w Szkółce Piłkarskiej w szczególności poprzez porównanie danych z listą zawodników uprawnionych do gry wykazanych w systemie Ekstranet oraz analizę harmonogramów treningowych Drużyn w kategoriach wiekowych Junior G/F/E/D (U6 - U13) upublicznionych przez Szkółkę Piłkarską za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacyjnych?
17. Czy listy obecności w systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską są wprowadzone zgodnie z wymaganiami Kryteriów Programu Certyfikacji PZPN?
18. Czy plany treningowe i harmonogramy treningowe wprowadzone są do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską zgodnie z Kryteriami Programu Certyfikacji PZPN oraz Programu Szkolenia Szkółki Piłkarskiej?

Część VI – weryfikacja kryterium zapewnienia opieki medycznej Zawodnikom:

19. Czy Szkółka Piłkarska posiada ważne oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych w przedmiocie zgody na uczestnictwo dziecka w zajęciach sportowych w Szkółce Piłkarskiej oraz

braku przeciwwskazań medycznych do uprawiania sportu, od każdego Zawodnik trenującego w Szkółce Piłkarskiej?

20. Czy Szkółka Piłkarska posiada badania lekarskie wszystkich Zawodników, wykonanych na podstawie bilansu zdrowia przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2019?
21. Czy Szkółka Piłkarska posiada ważną i obowiązującą umowę potwierdzającą stałą współpracę z lekarzem medycyny sportowej oraz fizjoterapeutą?

Część VII – weryfikacja kryteriów dotyczących posiadania odpowiedniego sprzętu treningowego:

22. Czy Szkółka Piłkarska posiada:
    a) Minimum 1 piłkę na zawodnika na treningu;
    b) Bramki o rozmiarze zgodnym z wytycznymi Unifikacji PZPN dla danej kategorii wiekowej;
    c) Piłki o rozmiarze zgodnym z wytycznymi Unifikacji PZPN dla danej kategorii wiekowej;
    d) Pozostały sprzęt treningowy: stożki, pachołki, oznaczniki, min. 4 mini bramki;
    e) Jednolite stroje treningowe dla Zawodników;

Część VIII – weryfikacja kryteriów marketingowych i informacyjnych:

23. Czy Szkółka Piłkarska posiada i prowadzi własną stronę internetową?

Część IX – Podsumowanie wizyty wstępnej:

24. Wynik Wizyty Wstępnej
25. Uwagi osoby przeprowadzającej wizytę wstępną

Załączniki do formularza wizyty wstępnej:

5) Lista obecności w czasie Wizyty Wstępnej
6) Oświadczenie Administratora Szkółki Piłkarskiej w przedmiocie akceptacji lub uwag do protokołu z Wizyty Wstępnej

Treść Oświadczenia:

„Działając w imieniu Szkółki Piłkarskiej _____ w roli Administratora Szkółki, oświadczam, iż:

c) Nie zgłaszam uwag do ustaleń stanu faktycznego poczynionych w czasie przeprowadzonej wizyty wstępnej, z którymi się zapoznałem osobiście;
d) Zgłaszam uwagi do ustaleń stanu faktycznego poczynionych w czasie przeprowadzonej wizyty wstępnej w następującym zakresie:

Miejscowość, data, podpisy: Administratora Szkółki Piłkarskiej oraz Przedstawiciela PZPN wykonującego wizytę wstępną.”